

令和 2 年 度
事 業 報 告 書

自 令和 2 年 4 月 1 日

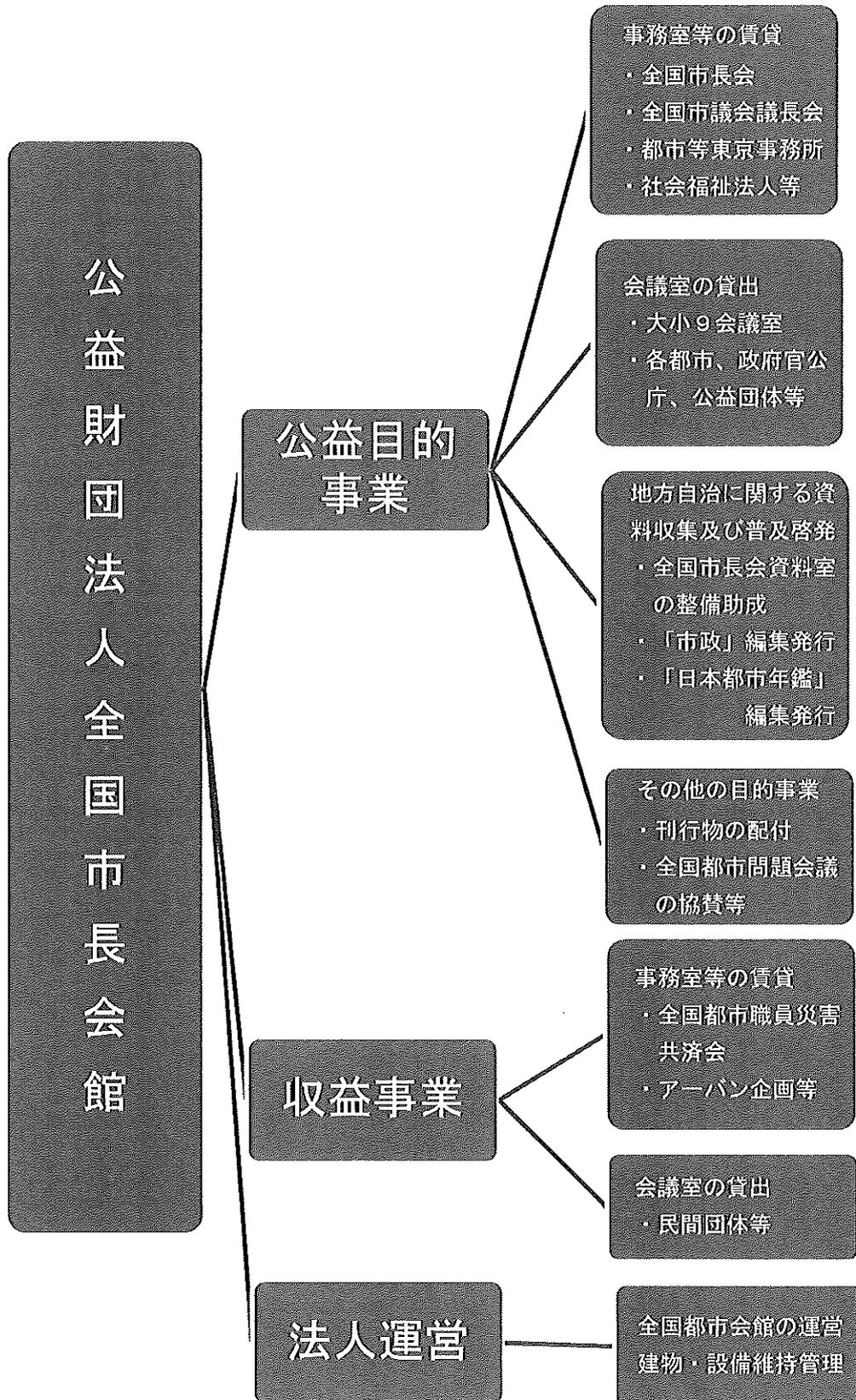
至 令和 3 年 3 月 31 日

公益財団法人 全国市長会館

目 次

事業体系図	1
はしがき	2
1. 公益目的事業	2
(1) 事務室等の賃貸	2
(2) 会議室の貸出	2
(3) 地方自治に関する資料収集及び普及啓発	3
(ア) 全国市長会資料室の整備助成	
(イ) 「市政」の編集発行	
(ウ) 「日本都市年鑑」の編集発行	
(エ) その他この法人の目的を達成するために必要な事業	
2. 収益事業	5
(1) 商業テナント等に対する事務室等の賃貸	5
(2) 会議室の貸出	5
3. 建物・設備の維持管理事業	5
4. 管理運営	6
(1) 機関	6
(ア) 理事会	
(イ) 評議員会	
(ウ) 監事	
(2) 理事会、評議員会等の開催経過	7
(ア) 理事会	
(イ) 評議員会等	

事業体系図



は し が き

公益財団法人全国市長会館は、平成24年4月1日に公益法人となりました。前身の財団法人全国市長会館は、戦後の新しい地方自治制度の改革を踏まえ昭和25年5月に設立され、以来、全国都市会館の管理運営を中心として各種の事業を行ってきました。

本法人は、全国各市区の円滑な運営と健全な発展に資するため、全国都市会館を活用した諸事業を行うとともに、自治に関する資料収集、普及啓発に関する事業を行い、もって住民福祉の増進に寄与することを目的としています。

令和2年度の事業運営に当たっては、新型コロナウイルス禍の中、公益財団法人としての役割を踏まえつつ、「令和2年度事業計画」に基づき、各事業の充実に努めたところです。

各事業の実施状況は、以下のとおりです。

1. 公益目的事業

(1) 事務室等の賃貸

本法人は、全国都市会館を活用して公益目的事業を行うこととしており、全国市長会、全国市議会議長会、都市等東京事務所等10団体に対し貸与を行っています。賃貸料は、本法人の重要な活動財源となっています。

(事務室の賃貸料は5,000円/m²、共益費1,100円/m²)

(公益事業分)

事務所名	事務所名
7F 中核市市長会	5F 金沢市東京事務所
6F 全国市議会議長会・市議会議員共済会	5F 公益社団法人 2025年日本国際博覧会協会
5F 奄美市東京事務所	5F 倉敷市東京事務所
5F 八戸市東京事務所	5F 社会福祉法人 全国社会福祉事業団協議会
5F 苫小牧市東京事務所	4F 全国市長会

(2) 会議室の貸出

本会館には、大小9つの会議室があり、全国市長会が使用することを最優先としつつ、本法人の目的と軌を一にする団体に対して会議室の貸出しを行

っています。

貸出しの対象は、各都市をはじめとする地方公共団体、関係省庁、公益法人等の関係諸団体であり、会議室使用料は、本法人の重要な活動財源となっています。

	定員(名)	面積 (㎡)	使用料 (税別:円)	
			半 日	一 日
大ホール	300	531	240,000	400,000
第1会議室	150	258	115,000	200,000
第2会議室	150	258	115,000	200,000
第3会議室	36	154	70,000	115,000
第4会議室	24	86	40,000	65,000
第5会議室	10	24	10,000	20,000
第6会議室	20	50	30,000	60,000
特別A、B	7	21	10,000/2時間	

(注) 全国市長会使用の場合 50%割引 各市区使用の場合 30%割引

(3) 地方自治に関する資料収集及び普及啓発

本法人は、法人の設立目的を達成するため、参考となる地方自治に関する資料の収集、印刷物の編集発行を行うことで、広く一般に自治の普及啓発を図る事業を行っています。

(ア) 全国市長会資料室の整備助成

全国都市会館の地下1階にある全国市長会の資料室には、地方自治に関する内外の論文や図書印刷物が収集されていることから、その整備を図る経費の助成を行いました。

(イ) 「市政」の編集発行

全国市長会の機関誌「市政」は、昭和27年8月の創刊以来毎月発刊されています。本法人では、その製作経費を負担するとともに、企画編集発行を行っています。「市政」には、時宜にかなったテーマを特集として取り上げるとともに、各都市における施策の取組状況など様々なコーナーを掲載しており、毎月6,600部を発行しています。

なお、「市政」が令和2年度に取り上げた特集は表1のとおりです。

表1

号 数	特 集
令和2年 4月号	外国人との新たな関係づくり 第2回 外国人住民が利用しやすい相談窓口
令和2年 5月号	認知症の人とその家族が安心して暮らし続けられる地域づくり
令和2年 6月号	持続可能な森林経営の推進 —森林を生かす時代に
令和2年 7月号	教育ICT環境の整備による新たな学校教育の展開
令和2年 8月号	地方創生、新たなステージへ —第2期まち・ひと・しごと創生がスタート—
令和2年 9月号	マンションを取り巻く諸問題と都市の役割 —法改正により進む、管理適正化の動き
令和2年10月号	介護保険制度20年 第1回 制度発足からこれまでの歩みを振り返る
令和2年11月号	外国人との新たな関係づくり 第3回 外国人児童生徒への教育支援
令和2年12月号	都市自治体の地域公共交通政策
令和3年 1月号	利便性の高いデジタル社会へ —マイナンバーカードの利用拡大が未来を開く
令和3年 2月号	創意工夫で成果を上げる都市自治体の子育て支援
令和3年 3月号	東日本大震災から10年 —被災地の今とこれから

(ウ) 「日本都市年鑑」の編集発行

「日本都市年鑑」は、全国各市区の行財政・環境衛生等に関する統計資料を都市別に網羅・収録している都市別統計年鑑となっています。本法人では、その製作経費を負担するとともに、企画編集発行を行っています。

本年鑑は、全国各市区及び関係団体に配付しており、令和2年度は、令和2年12月に1,520部を配付しました。

(エ) その他この法人の目的を達成するために必要な事業

① 刊行物の配付

全国各市区に「類似団体別市町村財政指数表」及び「地方公務員給与の実態」を一括購入し配付しました。

② 全国都市問題会議への協賛

全国都市問題会議では、全国の各都市が抱える様々な課題等について、市長、市議会議員をはじめとする都市行政関係者が参加し、意見発表、情報の交換、討議などを行っています。

主催は、全国市長会、後藤・安田記念東京都市研究所、日本都市センター及び開催市となりますが、本法人も協賛団体として、会議や資料の作成等に協力しています。

令和2年度は、八戸市にて開催を予定していましたが、新型コロナウイルス感染予防等に係る諸般の事情により、開催中止となりました。

2. 収益事業

全国都市会館の維持管理経費等の調達等を図るため、公益法人の特性を生かして収益事業を行っています。

(1) 商業テナント等に対する事務室等の賃貸

全国都市職員災害共済会等に対し事務室等の貸与を行っており、賃貸料は、本法人の重要な活動財源となっています。

(事務室の賃貸料は5,000円/㎡、共益費1,100円/㎡)

(収益事業分)

事務所名	事務所名
7F 全国都市職員災害共済会	5F 自治判例研究会・全国市長会法令相談室
7F 有限会社アーバン企画	B1F 株式会社東京ロイヤルホテル

(2) 会議室の貸出

本会館には、大小9つの会議室があり、全国市長会が使用することを最優先としつつ、本法人の目的と軌を一にする団体に対して会議室の貸出しを行っています。

貸出しは、公益事業としては認められないものの、広く一般に認められた公的団体、民間団体等に対して行っており、会議室使用料は、本法人の重要な活動財源となっています。

3. 建物・設備の維持管理事業

現在の全国都市会館は、昭和56年2月に竣工し、以来40年を経過していま

すが、本会館の維持管理及び良好な執務環境確保のため、定期的な保守点検を行うとともに、長期的な保全計画に基づき、逐次必要な保全改修工事を行っています。

令和2年度においては、主に以下の補修工事等を行いました。

【令和2年度 主な補修工事等一覧】

年月	件名	金額（税抜）	区分
2/5	喫煙室改修工事	2,532,125円	設備投資
2/6	WEB会議システム工事	750,000円	〃
2/6	サーマルカメラ設置工事	1,000,000円	〃
2/5	送風機ファン交換作業	400,000円	補修費用
2/10	502号室原状回復工事	388,000円	〃
2/12	受変電設備更新工事	40,000,000円	設備投資
3/2	電力量メーター更新工事	2,500,000円	〃
3/2	チェアゴンドラ部品交換作業	330,000円	補修費用
3/3	空調機中性能フィルター交換作業	450,200円	〃
3/3	冷温水管漏水修理作業	350,000円	〃
3/3	受水槽部分補修作業	2,870,000円	設備投資
3/3	郵便ボックス更新	729,300円	〃
3/3	Web会議用カメラ購入	108,377円	〃

4. 管理運営

(1) 機関

(ア) 理事会 全ての理事をもって構成し、業務執行の決定等、法令や定款で定められた事項について決議します。

(イ) 評議員会 全ての評議員をもって構成し、理事及び監事の選任又は解任等、法令又はこの定款で定められた事項について決議します。

(ウ) 監事 法人の財産状況、理事の職務執行の状況等を監査します。

(2) 理事会、評議員会の開催経過

(ア) 理事会

年月日	事項
2.6.12 理事 9名 監事 2名 (書面による理事会)	決議があったものとみなす事項 (1) 令和元年度事業報告 (2) 令和元年度決算 (3) 定時評議員会の招集 報告があったものとみなす事項 (1) 職務執行の状況
2.7.10 理事 11名 監事 2名 (書面による理事会)	決議があったものとみなす事項 (1) 理事長の選定 (2) 常務理事の選定
2.7.27 理事 11名 監事 2名 (書面による理事会)	決議があったものとみなす事項 (1) 臨時評議員会の招集
2.8.15 理事 11名 監事 2名 (書面による理事会)	決議があったものとみなす事項 (1) 常務理事の選定
3.2.10 理事 10名 監事 2名 (書面による理事会)	決議があったものとみなす事項 (1) 令和3年度事業計画(案) (2) 令和3年度予算(案) 報告があったものとみなす事項 (1) 職務執行の状況
3.3.22 理事 10名 監事 2名 (書面による理事会)	決議があったものとみなす事項 (1) 定款の変更 (2) 諸規程の一部改正 (3) 臨時評議員会の招集

(イ) 評議員会

○ 定時評議員会

年月日	事項
2.6.27 評議員 9名 (書面による評議員会)	報告があったものとみなす事項 (1) 令和元年度事業報告 決議があったものとみなす事項 (1) 令和元年度決算 (2) 評議員の選任 (任期満了に伴う後任者の選任) (3) 理事及び監事の選任 (任期満了に伴う後任者の選任)

○ 臨時評議員会

年月日	事項
2.8.5 評議員 9名 (書面による評議員会)	決議があったものとみなす事項 (1) 理事の選任 (理事1名の辞任に伴う後任者の選任)
3.3.30 評議員 9名 (書面による評議員会)	決議があったものとみなす事項 (1) 定款の変更